



Guía Rápido

1 | Cada coisa tem o seu nome

Escudo eletrónico



LED. Ilumina-se a verde quando a Tag é válida e a vermelho quando a Tag não é válida.

LEITOR. Superfície à qual se aproxima a Tag para a respetiva leitura.

PUXADOR. Elemento que permite acionar a porta.

Tag



TAG. Credencial que se apresenta no escudo/cilindro/leitor mural para identificação. Uma Tag por cada utilizador, com acesso a N portas.

Cilindro eletrónico



LEITOR. Superfície à qual se aproxima a Tag para a respetiva leitura.

LED. Ilumina-se a verde quando a Tag é válida e a vermelho quando a Tag não é válida.

BOTÃO INTERIOR.

Elemento que permite atuar sobre a tranqueta e que permite abrir ou fechar a porta a partir do interior.

Leitor mural

LED. Ilumina-se a verde quando a Tag é válida e a vermelho quando a Tag não é válida.

LEITOR. Superfície à qual se aproxima a Tag para a respetiva leitura.



Unidade de controlo

LED. Ilumina-se a verde quando se estabelece a ligação e a vermelho quando não se estabelece ligação. Não se ilumina quando não está ligado à ficha.

1 | Cada coisa tem o seu nome

IQ

LED. Mecanismo de comunicação para o diagnóstico.



Fornecido com:

- Fonte de alimentação.
- Suporte para fixação em diferentes superfícies.
- Fonte de alimentação para acionar a fechadura.

O que se passa com o meu IQ quando...?



Fica intermitente a cada 5 minutos = Tudo correto.



Permanente = Modo de fábrica. Fica intermitente ao reiniciar.



Permanente = Modo iniciado (modo de fábrica).



Permanente = Não há cobertura móvel. Fica intermitente durante mais de um minuto = Pouca cobertura móvel.



Fica intermitente durante 2 segundos = O IQ não estabelece ligação com a nuvem.

Fica intermitente a cada segundo = O firmware do router não funciona corretamente.



Permanente = IQ suspenso/sem subscrição

Flash = Firmware do Node não funciona adequadamente

1 | Cada coisa tem o seu nome

A APP



MENU. Contém todas as configurações da aplicação. Permite visualizar todos os IQs e gerar códigos.

5-Número de IQs não ativados no sistema. Deve: Ativar o IQ na APP.

*Que significa o modo livre?
Enquanto a porta se encontrar em modo livre, qualquer pessoa pode entrar sem identificação de acesso.*

PRINCIPAL

• **PORTAS.** Mostra a listagem de todas as portas às que se tem permissão para aceder, podendo abrir remotamente ou ativar o modo livre. No caso do Proprietário, pode aceder a todas as portas do sistema, podendo abri-las remotamente.

• **UTILIZADORES.** Mostra uma listagem de todos os utilizadores registados sistema, bem como a tag que está atribuída a cada utilizador. Pode bloquear um utilizador entrando no mesmo e deslocando-o no sistema.

• **EVENTOS.** Histórico das aberturas e acessos negados em cada porta.



2 | Quem é quem?

PROPRIETÁRIO.

É único para cada sistema.

O Proprietário é a pessoa em nome da qual se regista a conta Prosegur controlo de acessos. Os detalhes do Proprietário são armazenados e podem ser editados em "Conta/Pessoal".

Todos os direitos estão predefinidos:

- Chave-mestra/Acesso offline
- Utilização da APP autorizada

O Proprietário pode criar Superutilizadores e Utilizadores. Além disso, pode modificar qualquer dado pessoal e da conta.

UTILIZADOR DA APP

Pode haver até 100 Utilizadores com acesso à APP por cada IQ num sistema.

É um utilizador ao qual pode atribuir uma Tag e que pode autorizar a utilizar a APP. Para tal deve introduzir o correio eletrónico (necessário para o início de sessão) e o número de telemóvel (necessário para receber o SMS de configuração do PIN).

ADMIN.

Uma ou várias pessoas que vigiam os acessos diários.

Assumem as responsabilidades que o proprietário não tempo para realizar. Estas responsabilidades incluem qualquer necessidades de gestão de acessos à propriedade.

SUPERUTILIZADOR.

É um utilizador ao qual pode atribuir uma Tag ou que pode autorizar a utilizar a APP e que terá acesso a uma conta <https://controledeacessos.prosegurservicos.com/>

Para tal, deve-se introduzir o correio eletrónico (necessário para o início de sessão) e o número de telemóvel (necessário para receber o SMS de configuração do PIN ou alertas).

O superutilizador pode ver, mas não pode modificar os detalhes do Proprietário, no entanto pode criar outros superutilizadores e novos utilizadores da APP ou utilizadores com Tag.

UTILIZADOR

Pode haver N Utilizadores num sistema.

É um utilizador ao qual se atribui uma Tag mas que não se autoriza a utilizar a APP, o que significa que este obtém acesso única e exclusivamente apresentando uma Tag na fechadura eletrónica.


Chave-mestra

A opção de Chave-mestra ou Acesso offline permite ao utilizador obter acesso através das portas para as quais tem autorizações predefinidas quando o IQ está offline ou desligado.

Por exemplo, se há uma falha na rede elétrica, esta opção permite ao utilizador obter acesso com a Tag através das portas para as quais tem autorização até o IQ estar de novo online.

3 | Diferentes permissões de usuário

Para mais informações, consulte o Manual de utilizado



David Moreno

prueba_NUUF01@mailinator.com

Este perfil es propiedad de este usuario.

Alias

Número de tag


Rol Propietario


Apertura remota ? ☒

Acceso Offline ? ☒

Modo Acceso Programado ? ☒

Modo Paso Manual ? ☒

 CANCELAR

 GUARDAR

APERTURA REMOTA

Permite ao utilizador abrir portas de forma remota através da App Prosegur Controle de Accesos.

ACCESO OFFLINE

A opção de Chave Mestre ou Acesso Offline permite ao utilizador aceder muito próximo sobre as que tem permissões definidas quando o IQ está offline ou desligado. Por exemplo, se há uma falha na rede elétrica, esta opção permite ao utilizador aceder às portas para as quais tem permissão até que o IQ esteja de novo online (atualmente explica-se no slide 5 como master key).

MODO LIVRE FÁCIL

Permite ao utilizador ativar ou desativar o passo programado com seu tag durante o tempo definido.

MODO LIVRE MANUAL

Permite ao utilizador estabelecer o passo manual com seu tag e a maçaneta interior.

4 | Configurações básicas

1. ATIVAR A APP

É necessário ativar cada IQ na APP para poder ter o controlo total e o acesso a tal IQ.

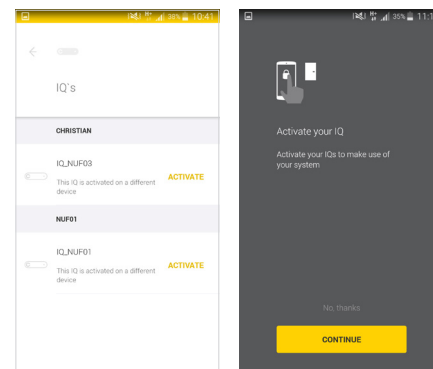
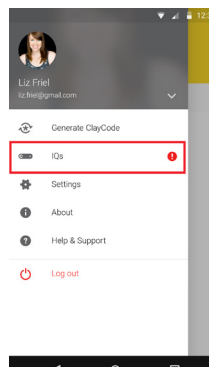
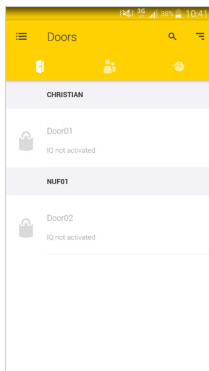
Passo 2 Encontrará no menu da APP os IQ's que pode ativar.

Passo 3 Seleccione o botão "Ativar" e "Continuar" para que o sistema envie um SMS.

Como ativar o IQ na APP?

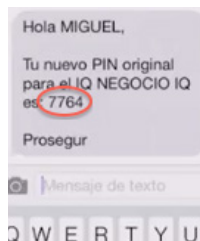
É necessário transferir a APP a partir da Play Store para o Android ou a partir da App Store para iOS.

Passo 1 Introduzir os dados de login. Quando entrar, a APP avisa de que o IQ não se encontra ativo.

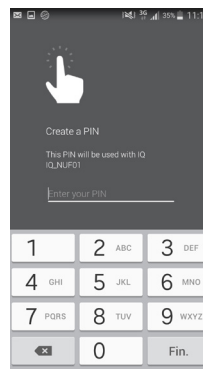
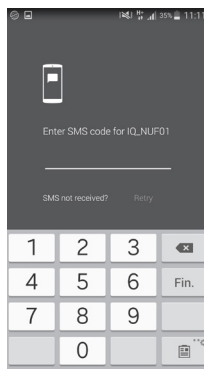


4 | Configurações básicas

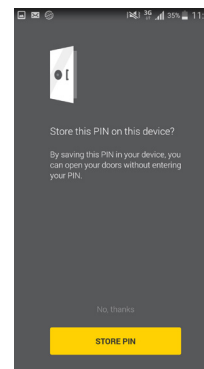
Passo 4 Receberá um SMS com um PIN de 4 dígitos



Passo 5 Copiar o PIN recebido no SMS. Deve introduzir um PIN pessoal e intransmissível. Voltar a introduzir o seu PIN para confirmar.



Passo 6 Seleccione se deseja guardar o pin em seu dispositivo, com isto, pode gerar um código e abrir portas sem necessidade de introduzir o seu código pin.



4 | Configurações básicas

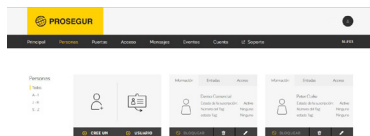
2. ADICIONAR UM UTILIZADOR

É necessário adicionar um novo utilizador ao sistema para lhe poder depois atribuir uma Tag.

Onde posso adicionar utilizadores?

A opção de configuração pode ser encontrada depois de efetuar os seguintes passos:

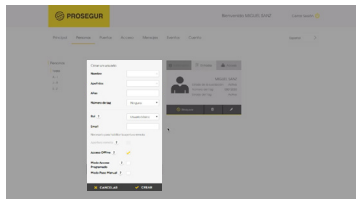
Passo 1 Aceder à conta através de controldedeacessos.prosegurservicios.com e dirigir-se à secção "Pessoas".



Passo 2 Seleccione se deseja adicionar um novo utilizador, ou um utilizador já criado em outro sistema.



Passo 3 Criar um utilizador:



- Introduzir os dados pessoais e seleccionar um tag (opcional).
- Seleccione um pseudónimo para reconhecer o utilizador.

As alterações realizadas no nome e apelido, serão aplicadas a todos os sistemas em que o utilizador esteja incluído, sem bloqueios e o pseudónimo permanecerá igual.

- Seleccione um perfil para o utilizador.
- O email é necessário para criar um perfil de administrador, super utilizador, para utilizador básico é opcional. Se não dispor de correio eletrónico, não poderá realizar aberturas remotas, só sendo possível realizar aberturas mediante a atribuição de um tag.
- Seleccione as permissões que pretende facultar ao novo utilizador.
- Seleccione criar.

Passo 4 Utilizador existente: • Uma pessoa que já disponha de tag, ou conta com correio eletrónico, pode ser acrescentado a seu sistema.



- Introduza o número de tag ou e-mail do utilizador.
 - Quando o sistema encontre o utilizador, pode atribuir um papel ou direitos específicos do sistema.
- Nota: se convidar a um utilizador por tag, só lhe poderá atribuir permissões de utilizador básico.*
- Carregar em adicionar utilizador.

Quando preciso de adicionar um novo utilizador?

Por exemplo, quando pretende adicionar uma Tag a uma pessoa pela primeira vez.



Advertência:

Quando atribui uma Tag a uma pessoa, a Tag em questão pertence a uma pessoa em concreto, no entanto não se especifica quando nem através de que portas tem acesso. Se esta apresentar a Tag numa porta através da qual pretende obter acesso, a Tag será rejeitada.

Ir a: **4 | Configurações básicas: Criar grupos de acesso**

4 | Configurações básicas

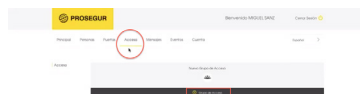
3. CRIAR GRUPOS DE ACESSO

Um grupo de acesso é uma pessoa ou um grupo particular de pessoas com normas relativas às portas que pode abrir e quando.

Como criar grupos de acesso

O Proprietário precisa de controlo e acesso total sobre/ através de qualquer IQ e porta. O Superutilizador apenas obtém acesso através das portas pelas quais o Proprietário lhe atribuiu acesso.

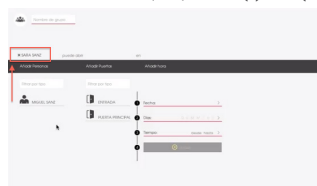
Passo 1 Aceda à conta através de controldedeacessos.prosegurservicos.com e avance para a secção "Acesso". Clique no ícone com um mais (+), com o texto "Novo grupo de acesso".



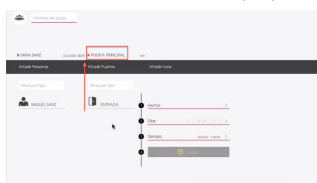
Passo 2 Consequentemente, é apresentado um ecrã onde se lê na zona superior do quadro: **_ pode abrir _ a _** na zona inferior enumeram-se as diferentes opções que pode seleccionar.



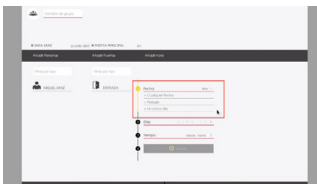
Passo 3 Seleccione que pessoa(s) terá(ão) acesso.



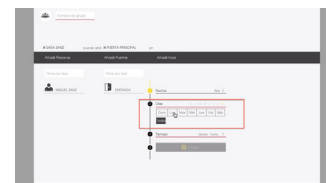
Passo 4 Seleccione através de que porta(s).



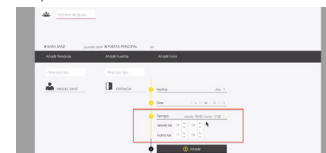
Passo 5 Seleccione quando pode aceder.
Data:



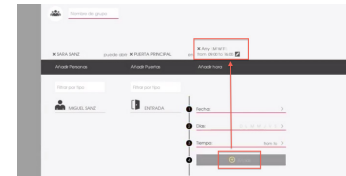
Dias:



Tempo:



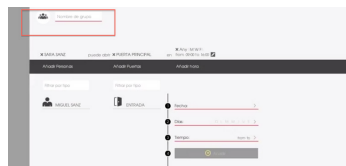
Passo 6 Clique em "Adicionar".



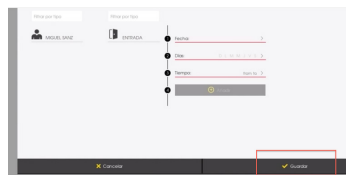
4 | Configurações básicas

3. CRIAR GRUPOS DE ACESSO

Passo 7 Indique um nome identificativo para o grupo. Clique em "Guardar".

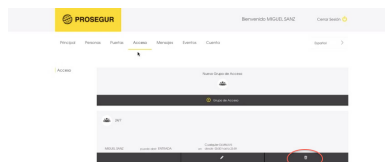


Passo 8 Seleccione "Guardar".



Como eliminar un grupo de acceso?

Passo 1 Aceda à conta através de controldeaccesos.prosegurservicios.com e avance para a secção "Acesso". Clique no ícone com forma de papelreira.

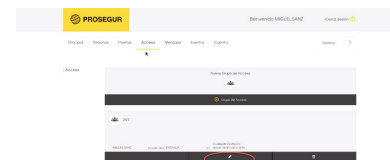


Passo 2 O sistema solicita que confirme a ação. Clique em "SIM" e o grupo em questão desaparece da página "Acessos".



Como modificar o conteúdo de um grupo de acesso?

Passo 1 Aceda à conta através de controldeaccesos.prosegurservicios.com e avance para a secção "Acesso". Clique no ícone com forma de lápis.



Passo 2 Modifique a(s) pessoa(s) que terá(ão) acesso.

Passo 3 Modifique através de que porta(s).

Passo 4 Para editar "Data", "Dias" ou "Tempo" clique no ícone com forma de lápis.



Passo 5 Clique em "Adicionar".

Passo 6 Seleccione "Guardar".

4 | Configurações básicas

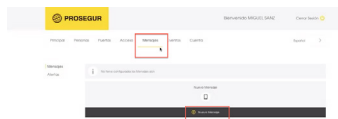
4. CRIAR MENSAGENS DE AVISO

Ilustramos em simples passos como criar mensagens para saber quem tem acesso através de que porta.

Como criar mensagens de aviso?

El Propietario necesita total control y acceso sobre cualquier IQ y puerta, el Superusuario sólo sobre las puertas a las que le ha dado acceso el Propietario.

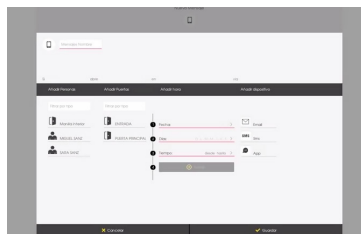
Passo 1 Aceda à conta através de controldeaccesos.prosegurservicios.com e avance para a secção "Mensagens". Clique no ícone com um mais (+), com o texto "Nova mensagem".



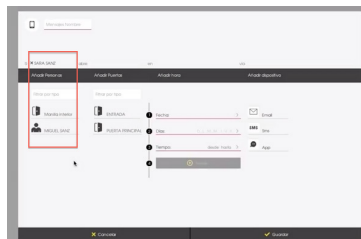
Passo 2 Seleccione quando deseja receber uma mensagem, quando uma pessoa acede, ou quando uma pessoa foi rejeitada.



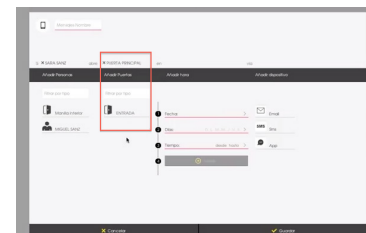
Passo 3 Consequentemente, é apresentado um ecrã onde se lê na zona superior do quadro: **O/a _abre_a_por_/Se_é_rejeitado_por_via_** e na zona inferior enumeram-se as diferentes opções que pode seleccionar.



Passo 4 Seleccione relativamente a que pessoas pretende receber a mensagem.



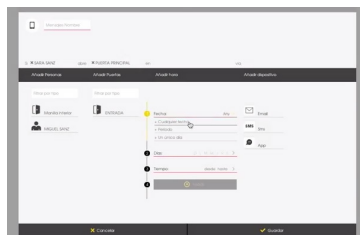
Passo 5 Seleccione relativamente a que porta pretende receber a mensagem.



4 | Configurações básicas

4. CREAMENSAJES DE AVISO

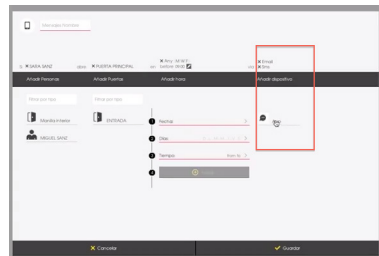
Passo 6 Seleccione em que momento se deve enviar uma mensagem, em função do momento em que se abre a porta.



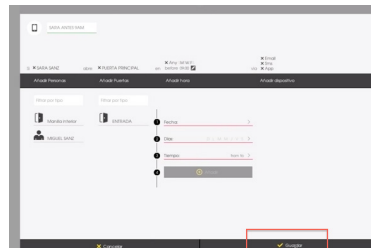
Passo 8 Identifique o grupo com um nome característico.



Passo 7 Seleccione como receber as mensagens.



Passo 9 Seleccione "Guardar".



Quando recebo uma mensagem?

Recebe mensagens quando o utilizador tentar obter acesso através de uma porta, caso a mensagem tenha sido configurada com antecedência. Se não criar mensagens, nunca receberá um aviso.



Advertência:

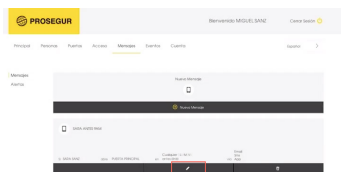
Não são cobrados custos adicionais por receber tais mensagens.

4 | Configurações básicas

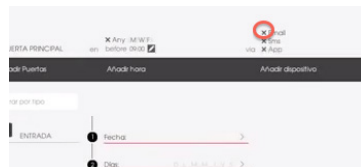
4. CREAR MENSAJES DE AVISO

¿Cómo corregir mensajes previamente creados?

Paso 1 Acceder a la cuenta a través de controldeaccesos.prosegurservicios.com y dirigirse al apartado "Mensajes". Hacer click en el icono del lápiz en la esquina inferior del mensaje que quiere corregir.



Paso 2 Si desea eliminar alguno de los elementos recogidos en la parte superior del cuadro, basta con hacer click en la "X". Inmediatamente pasa a la parte inferior, quedando descartado del mensaje.



Paso 3 Para corregir en qué momento debe enviarse un mensaje en función de cuándo se abra la puerta, basta con hacer click en el lápiz. Seleccione "Guardar".

¿Cómo eliminar mensajes?

Paso 1 Acceder a la cuenta a través de controldeaccesos.prosegurservicios.com y dirigirse al apartado "Mensajes". Haga click en el icono de la papelera en la esquina inferior del mensaje que quiere corregir.

